



LICEO "RAMBALDI – VALERIANI – ALESSANDRO DA IMOLA"

Sede Centrale: Via Guicciardini, n. 4 – 40026 Imola (BO)

Liceo Classico: Via G. Garibaldi, n. 57/59 – 40026 Imola (BO) – Fax 0542 613419- Tel. 0542 22059

Liceo Scientifico: Via F. Guicciardini, n. 4 – 40026 Imola (BO) – Fax 0542 23103 - Tel. 0542 659011

Liceo Linguistico, delle Scienze Umane e con opzione Economico Sociale:

Via Manfredi, n. 1/a – 40026 Imola (BO) – Fax 0542 23892 - Tel. 0542 23606

www.imolalicei.edu.it - ✉ bops17000b@istruzione.it - PEC: bops17000b@pec.istruzione.it

c.f. 90049440374 - Codice Univoco UFK2WD

Prot. n. vedi segnature allegata

Imola, 01/07/2020

AGLI STUDENTI E GENITORI DELLE CLASSI PRIME

OGGETTO: PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONI PER L'ANNO SCOLASTICO 2020 – 2021

Modalità mista (consegna della documentazione in presenza ovvero tramite invio telematico)

Si informano i genitori degli alunni che frequenteranno le future classi prime del Liceo "Rambaldi – Valeriani - Alessandro da Imola" che a decorrere da **venerdì 3 luglio** e fino a **sabato 11 luglio** gli uffici di segreteria della sede centrale di via Guicciardini n. 4 consentiranno, agli studenti che hanno superato l'esame conclusivo del primo ciclo di istruzione,

dalle ore 8.00 alle ore 13.00

il perfezionamento dell'iscrizione per l'anno scolastico 2020/2021.

Sarà premura dell'Istituzione scolastica pubblicare all'albo on line gli elenchi degli alunni raggruppati per classe entro la fine di luglio.

L'emergenza sanitaria in atto suggerisce l'adozione della "formula mista" e dello scaglionamento degli ingressi al fine di evitare assembramenti ed offrire un servizio utile alle famiglie.

L'accesso ai locali sarà consentito secondo le regole del protocollo pubblicato nel sito web dell'istituzione scolastica.

Consegna in presenza della documentazione

In allegato il calendario utile a scaglionare gli accessi alla segreteria secondo il criterio dell'ordine alfabetico.

I documenti da consegnare presso gli uffici di segreteria sono:

- 1) **diploma conclusivo del primo ciclo di istruzione** (ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione scaricata dal sito)

il certificato sostitutivo e la certificazione delle competenze possono essere scaricate dal registro elettronico della scuola dove il titolo di studio è stato conseguito

- 2) **n. 2 foto formato tessera per il rilascio del libretto delle assenze (da consegnare all'atto del ritiro del libretto delle assenze)**

3) ricevuta di versamento del “contributo volontario” di € 120,00

Si precisa che il “contributo volontario” è detraibile dalla dichiarazione dei redditi, copre gli oneri per l’assicurazione infortuni e R.C. dell’alunno nonché il costo del libretto delle assenze e delle fotocopie fornite dai docenti per finalità didattiche ed è essenziale per garantire l’implementazione delle dotazioni tecnologiche della scuola, per qualificare gli ampliamenti dell’offerta formativa dell’Istituzione Scolastica e per usufruire del parziale esonero dal contributo per l’iscrizione ai corsi di certificazione linguistica Cambridge.

Il contributo sarà versato a **NOME e COGNOME dell’ALUNNO**, tramite

Sistema Pago PA¹

NB Nella modalità in presenza è sempre possibile per i genitori disporre una **delega** per la consegna dei documenti a persona maggiorenne; il delegato, all’atto della consegna dei documenti, recherà con sé la delega firmata e i documenti di riconoscimento proprio e del delegante.

Agli uffici di segreteria inoltre sarà consegnata, debitamente firmata, l’intera modulistica **scaricabile dal sito della scuola**. (autorizzazione per la pubblicazione di foto e video; dichiarazione sostitutiva di certificazione; informativa privacy alunni e famiglie; modulo per l’insegnamento alternativo alla religione cattolica; patto educativo di corresponsabilità; autorizzazione all’uscita autonoma del figlio; liberatoria per utilizzo trattamento dati)

Invio telematico della documentazione

L’intera documentazione, ad eccezione delle foto, (diploma/certificato sostitutivo; ricevuta versamento “contributo volontario”; modulistica integralmente compilata, debitamente firmata, utilmente scansionata) sarà trasmessa, unitamente alle scansioni dei documenti di identità fronte/retro dei genitori ovvero degli esercenti la responsabilità genitoriale, entro la data dell’ 11 luglio, all’indirizzo dedicato di posta elettronica

iscrizione@imolalicei.istruzioneer.it

in un’unica cartella denominata: Liceo (specificare indirizzo)_COGNOME e NOME dello/a studente/essa).
Es. Liceo scientifico_Rossi Mario

Se la cartella da inviare dovesse avere una dimensione superiore alla capacità di invio della casella di posta, è possibile utilizzare We Transfer (<https://wettransfer.com/>)

Per chi utilizza la formula dell’invio telematico il libretto potrà essere ritirato anche a settembre prima dell’inizio del nuovo anno scolastico.

Per assistenza tecnica inviare una mail

malpezzi@imolalicei.istruzioneer.it

Per assistenza amministrativa inviare una mail

ciuffreda.l@imolalicei.istruzioneer.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Paolo Nardiello

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell’Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

¹ Le famiglie sono invitate a leggere attentamente la comunicazione avente ad oggetto “**Attivazione del servizio MIUR Pago In Rete**” pubblicata nel sito e postata anche nella sezione “modulistica per l’iscrizione”.

**CALENDARIO PER L'ACCESSO ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA
PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONE ALLA CLASSE PRIMA A.S. 20-21**

GIORNO 3 LUGLIO 2020: ore 8-10,30: da Adimari a Balducci
GIORNO 3 LUGLIO 2020: ore 10,30-13: da Balistreri a Bombardini

GIORNO 4 LUGLIO 2020: ore 8-10,30: da Bonfiglioli a Camaggi
GIORNO 4 LUGLIO 2020: ore 10,30-13: da Campolo a Cenni

GIORNO 6 LUGLIO 2020: ore 8-10,30: da Censullo a De Rosa
GIORNO 6 LUGLIO 2020: ore 10,30-13: da Dell'Erba a Fameli

GIORNO 7 LUGLIO 2020: ore 8-10,30: da Faraone a Gentilini
GIORNO 7 LUGLIO 2020: ore 10,30-13: da Ghirelli a Guerrini

GIORNO 8 LUGLIO 2020: ore 8-10,30: da Guidotti a Manetti
GIORNO 8 LUGLIO 2020: ore 10,30-13: da Mango a Militerno

GIORNO 9 LUGLIO 2020: ore 8- 10,30: da Minak a Olmi
GIORNO 9 LUGLIO 2020: ore 10,30-13: da Paolini a Preti

GIORNO 10 LUGLIO 2020: ore 8-10,30: da Pulvirenti a Santandrea
GIORNO 10 LUGLIO 2020: ore 10,30-13: da Santese a Tassoni

GIORNO 11 LUGLIO 2020: ore 8-10,30: da Tataru a Visani
GIORNO 11 LUGLIO 2020: ore 10,30-13: da Vivarelli a Zuffi